

靜宜大學 2010 新鮮人化裝晚會活動企劃書

『新生嘉年華之 Cartoon 瘋萬聖』



時間：2010.10.28（四）18：00

地點：至善樓大禮堂

主辦單位：第 15 屆學生自治會行政中心

協辦單位：西文系、日文系、英文系、資傳系、資工系、
資管系、社工系、大傳係、生態系、台文系、國企系、財
金系、觀光系、財數系、應化系、化科系等學系系學會

2010 靜宜大學新鮮人化裝晚會活動企劃書

『新生嘉年華之 Cartoon 瘋萬聖』

- 一、緣起：本校由主顧修女會創立，源於美國傳統節慶，修女們在萬聖節時亦於校內舉辦相關活動慶祝，此晚會為本校最具傳統之課外活動，僅限大一新生參加。比賽項目分為：最美的畫面獎、最像的文化獎、最恐怖的記憶獎、最佳人氣獎，近年增加：最佳團體精神獎及啦啦隊三名，新鮮人化裝晚會為靜宜人最深刻之共同回憶。
- 二、目的：靜宜大學新鮮人化裝晚會至今已 52 屆，希望能藉由此活動，促進各班級間向心力，表現出大一新鮮人的熱情與活力，讓大家有以靜宜為家的溫馨感。
- 三、日期：2010 年 10 月 28 日(四) 17:30 入場，18:00 開場。
- 四、地點：至善樓大禮堂。
- 五、參賽資格：全校各學系大一新生，以班或系為單位報名。
- 六、活動對象：全校師生。
- 七、指導單位：靜宜大學學務處課外活動指導組。
- 八、主辦單位：第 15 屆學生自治會。
- 九、協辦單位：西文系、日文系、英文系、資傳系、資工系、資管系、社工系、大傳係、生態系、台文系、國企系、財金系、觀光系、財數系、應化系、化科系等學系系學會。
- 十、活動內容：新鮮人化裝晚會是由大一新生利用環保素材所製作出的服裝以及道具，藉由舞台走秀或是戲劇演出等方式，表現出新生的活力以及創意，且又適逢萬聖節氣氛，因此當天晚會我們接營造出萬聖節的恐怖氣氛，希望創造出與眾不同的感覺。
- 十一、實施方式：
 - (一) 以環保為素材製作海報、道具及服裝，透過表演、走秀或是戲劇方式，展現大一新生活潑的一面。
 - (二) 表演時間：以 10 分鐘為上限，超過時間者會斟酌給予扣分。
 - (三) 評分標準：創意 40%，服裝 20%，音效 15%，肢體語言 15%，團隊精神 10%。
 - (四) 報名類別：廣告類、搞笑類、恐怖類。
 - (五) 活動獎項：取各類別前三名及啦啦隊獎三名。
- 十二、宣傳策略：
 - (一) 請各學系系學會協助發佈活動訊息(含網路)及張貼海報。
 - (二) 刊登校園訊息、學務處網頁最新消息及學生會網頁。

(三) 校內各公佈欄海報張貼。

(四) 紅布條宣傳。

十三、效益評估：

(一) 提昇學生會與各系學會之合作連結性。

(二) 協助傳承學校傳統活動，建立靜宜人共同回憶。

(三) 加速大一新生融入校園活動，建立認同感。

(四) 藉由各系老師參與，提昇演出品質，並爭取老師對課外活動之認同。

十四、活動流程：

時間	活動內容	演出主題	表演類型
17：30-18：00	進場	地球防衛隊，出動！	
18：00-18：15	開幕	飛向宇宙，浩瀚無垠！	
18：15-18：25	西文系	鋼彈	廣告
18：27-18：37	日文系	七龍珠	廣告
18：39-18：49	國企系	網球王子	搞笑
18：51-19：01	資傳系	海賊王	恐怖
19：03-19：13	社工系	火影忍者	恐怖
19：15-19：25	資管系	大力水手	搞笑
19：27-19：37	台文系	海綿寶寶	廣告
19：39-19：49	生態系	小丸子	廣告
19：49-20：00	中場休息時間	先讓我吃罐菠菜	
20：02-20：12	應化系	神隱少女	搞笑
20：14-20：24	財數系	美少女戰士	搞笑
20：26-20：36	化科系	鬼神童子	搞笑
20：38-20：48	觀光系	柯南	廣告
20：50-21：00	大傳系	米奇米妮	搞笑
21：02-21：12	資工系	小叮噹	恐怖
21：14-21：24	英文系	蠟筆小新	恐怖
21：26-21：36	財金系	烏龍派出所	搞笑
21：36-21：41	評審討論	小閻王感謝您身為靈界偵探的努力	
21：41-21：56	講評時間	我要代替月亮告訴你	
21：56-	頒獎時間	天下第一武道大會冠軍	

十五、職務分配：

●工作職務分配

組別	人員	負責項目
總召	毅明	1. 企畫書製作 2. 擬定與追蹤各組工作進度 3. 召開說明會及籌備會 4. 主持總綵排 5. 送邀請卡 6. 突發狀況處理 7. 製作成果報告
執行秘書	佳蓉、雅玲、瑋怡、 李欣、光儒、怡蓉	1. 經費申請及核銷 2. 彙整參賽名單 3. 發送會議通知 4. 邀請評審 5. 確認邀請名單 6. 製作簽到表（評審、參賽隊伍、 工作人員） 7. 訂茶水及便當 8. 準備獎金及評審費 9. 問卷設計、發放、統計、分析
美宣組	淑津、怡蓓、佑娟、 利文、佳陵	1. 確認廠商文宣設計 2. 校內各項宣傳 3. 確認獎牌形式 4. 製作獎狀 5. 製作工作人員名牌 6. 製作評審桌牌
器材組	志清、振宇、進廷、 以峻	1. 預備工作人員及參賽隊伍需求器材 2. 確認及協助硬體廠商 3. 會場器材架設 4. 機動處理會場器材狀況
場佈組	玉淑、春萍、小倩 家豪、年展、俊淵	1. 設計場地布置 2. 會場佈置

●活動職務分配

- (一)總 召：毅明
- (二)副總召：怡蓉、淑津
- (三)主持人：佳蓉、SOSO
- (四)接 待：俊銘、瑋怡、光儒
- (五)台上總場控：佑娟
- (六)台上左右場控：利文、佳陵
- (七)中 場：恩慈、宜貞
- (八)左右樓梯：琇君、孟楨、美任、佳莉
- (九)桌球教室：苔欣、佩瑩
- (十)桌球室門口：煌明
- (十一)台下總場控：雅玲
- (十二)樓下場控：怡蓓、玉淑、春萍、小倩
- (十三)樓上場控：嘉雯、瓊之、珮綾、慧均
- (十四)器 材：志清、振宇、進廷、以峻
- (十五)攝 影：小戴、昆晃
- (十六)燈光音響：金毛
- (十七)路線指引：家豪、年展、俊淵、獻慶、名君、郁芳、莉婷、美玲、雅君
- (十八)茶點區工作人員：李欣、盈如、雅婷、盈芬、妙旋、令青
- (十九)機動人員：俊毅、老大、盛彬、渝屏、佩玲、家于
- (二十)場 佈：學社部所有人員

十六、活動進度表

執行項目 \ 月份	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月
1. 擬定活動辦理日期						
2. 編列活動預算						
3. 確認年度主題						
4. 製作企劃書						
5. 確認補助金額						
6. 開放報名						
7. 召開說明會及籌備會						
8. 確認參賽名單						
9. 確認硬體廠商						
10. 確認文宣設計						
11. 邀請評審						
12. 確認工作人員						
13. 確認評審						
14. 確認舞台布置						
15. 進行各項宣傳（網路、海報、校園訊息、跑馬燈、旗幟）						
16. 送各單位邀請卡						
17. 經費預支、硬體採購						
18. 召開總籌會議						
19. 總綵排						
20. 正式活動						
21. 召開檢討會						
22. 活動回饋問卷統計及彙整						
23. 製作活動成果報告						
24. 經費核銷						

十七、器材清單

●參賽單位器材需求

時 間	表演系級	器材需求
18：00-18：15	師長致詞	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：6 支 ☐ 耳 MIC： 支 ☐ 其他：
18：15-18：25	西文系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：8 支 ☒ 其他：鋼琴收音
18：27-18：37	日文系	☐ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：11 支 ☐ 其他：
18：39-18：49	國企系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：6 支 ☐ 其他：
18：51-19：01	資傳系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：2 支 ☐ 耳 MIC： 支 ☐ 其他：
19：03-19：13	社工系	☒ 追蹤燈 ☐ 手 MIC： 支 ☒ 耳 MIC：8 支 ☐ 其他：
19：15-19：25	資管系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：11 支 ☐ 其他：
19：27-19：37	台文系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：8 支 ☐ 其他：
19：39-19：49	生態系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：8 支 ☐ 其他：
休息時間		
20：02-20：12	應化系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：10 支 ☐ 其他：
20：14-20：24	財數系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：9 支 ☐ 其他：
20：26-20：36	化科系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：12 支 ☐ 其他：
20：38-20：48	觀光系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：10 支 ☐ 其他：
20：50-21：00	大傳系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：6 支 ☐ 其他：
21：02-21：12	資工系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：6 支 ☐ 耳 MIC： 支 ☐ 其他：
21：14-21：24	英文系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：8 支 ☐ 其他：
21：26-21：36	財金系	☒ 追蹤燈 ☒ 手 MIC：1 支 ☒ 耳 MIC：8 支 ☐ 其他：

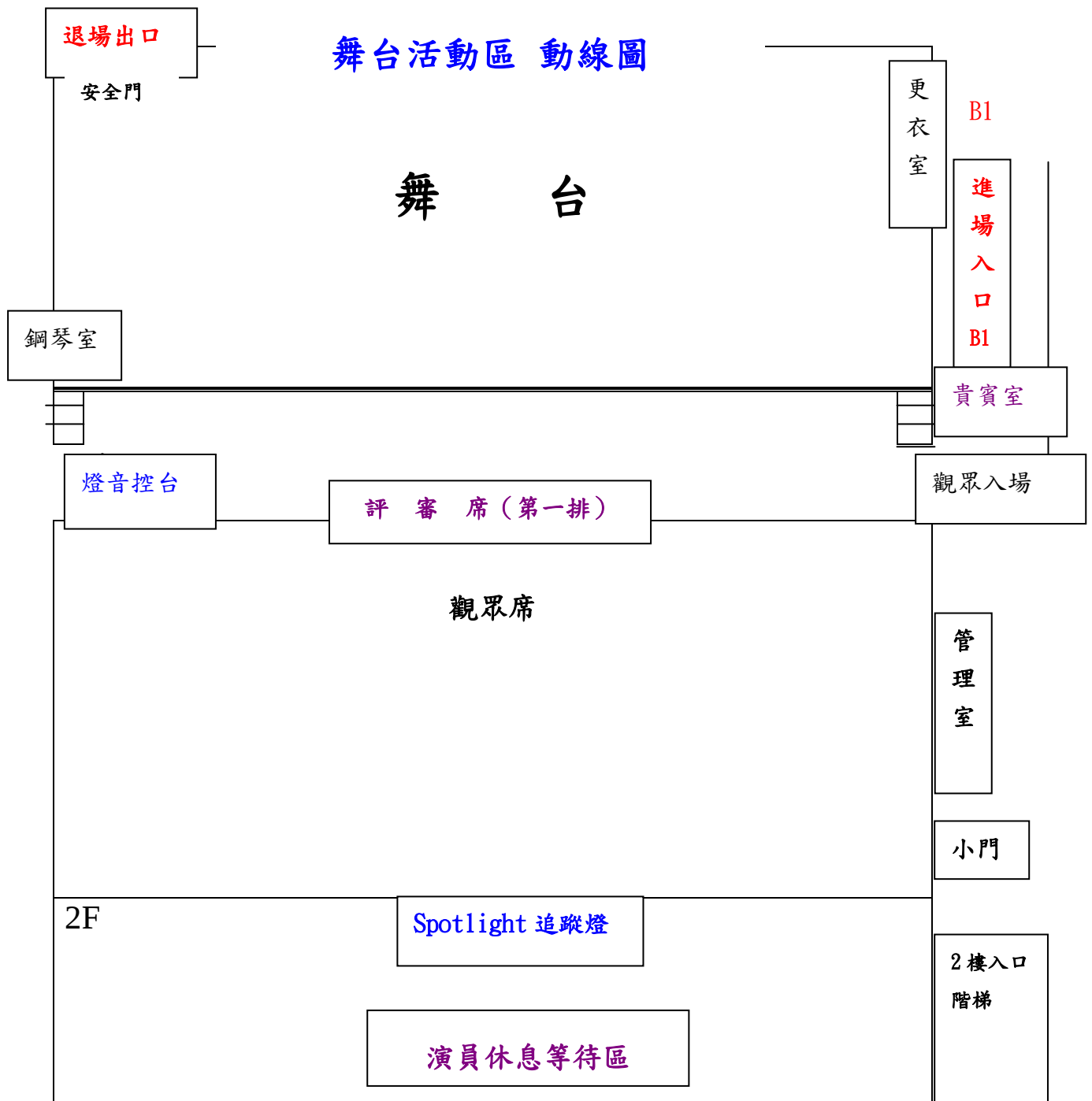
●工作人員器材需求

序號	器材需求	組別
1	對講機 12 組	總召、副總召、場控
2	相機 2 台	攝影
3	長桌 6 張	接待（評審、計分）
4	檯燈 3 盞	接待（評審）
5	延長線 2 條	接待（評審）
6	展示版 6 組	場佈
7	筆記型電腦 2 台	器材（影片播放）、接待（計分）
8	麥克風 3 組	主持人
9	手電筒 6 支	接待

●美宣清單

序號	器材需求	負責單位
1	海報 20 張	美宣組
2	節目單 1200 份	
3	舞台大拼 1 幅	
4	各式氣球 50 個	
5	彩帶 2 捲	
6	美工工具箱	
7	評分表 5 份	
8	計分表 2 份	
9	預借獎牌 9 個	

十八、場地配置圖



十九、經費預算表

編號	項目	預算金額	計畫或用途說明及計算基礎	備註
1	材料補助費	20,000	1,000 (元) × 20 隊	
2	評審費	6,000	2,000 (元) × 3 (人)	
3	餐飲費	6,400	80 (元) × 80 (人) 含師長、工作人員	
4	攝影費	30,000	三機作業及母帶製作(VHS 帶及 DVD 帶；含剪輯、字幕)	【採購】
5	光碟製作費	11,000	50 套光碟，封面及標籤製作	【採購】
6	獎牌	4,500	9 (名) × 500 (元)	【採購】
7	獎金	3,000	啦啦隊第一名：1500 元、 第二名：1000 元、 第三名：500 元	
8	文宣品	8,000	含海報設計及印製費	【採購】
9	雜支	5,400	節目單、底片、沖洗費、場佈等	
合計		94,300		

經費來源：學輔經費、課外活動費

十九、企畫單位：學生自治會學社部

總企畫人：學社部部长 000，聯絡電話：0000-000000

E-mail：

二十、附錄

(一) 工作事項-附件一

(二) 演出注意事項-附件二

(三) 工作細流-附件三

(四) 參賽隊伍檢錄表-附件四

(五) 活動報名表-附件五

2010 新鮮人化裝舞會 Cartoon 瘋萬聖籌備工作事項

1. 邀請卡之製作及發送（校長、副校長 2、教務長、總務長、學務長、參與 16 系系主任、班導師）。
2. 活動宣傳（海報張貼、網路宣傳）。
3. 工作人員名牌、VIP 名牌、評審桌牌之製作。
4. 評分單製作、評委接待及評分說明。
5. 場佈時間之安排與人員規劃、背景大幕。
6. VIP 簽到表（與會師長及評審老師）、裝扮、便當訂製及安排。
7. 獎金簽收單製作及簽收注意事項。
8. 工作人員便當訂購及吃飯時間安排。
9. 入場動線及各系座位安排（觀眾 1 樓、演員 2 樓）
10. 地下室 B1 動線規劃，勿干擾教職員桌球賽。
11. 場地協調：10/28 大禮堂正門口、地下室所有場地。
12. 器材之清點與準備：桌子、檯燈、延長線、筆、手電筒、水、評分單、評分說明、評審老師便當、參與老師餐盒。
13. 場內位置公告、B1 各班準備位置規劃、動線安排。
14. 相關單位協調：衛保組（場地）、住宿組（洗澡之瞬間流量、準備工作之干擾）。

2010 新鮮人化裝舞會 Cartoon 瘋萬聖注意事項

1. 活動當天下午舉辦教職員桌球賽，請參與之各系保持地下室之安靜，並依路線規劃進出，不可干擾比賽之賽程。
2. 演出內容禁止性、羶、色，演出過程中如有不舒服之感受，降全幕中斷並取消演出。綵排中如有發現請務必進行修正，如不修正禁止演出。
3. 請把握演出時間之掌控，逾時表演降半幕扣分。
4. 啦啦隊僅可攜帶一面系旗進場，不可攜帶有聲音及擴音之拉拉棒。
5. 啦啦隊獎金：3,000 元整，共有 3 個獎項，如有平手之狀況，該獎項獎金平分。領獎之系會派代表（最好是家中無需報稅之同學）簽收獎金，領獎代表需告知父母有此獎金收入。
6. 參與每隊補助材料費：最高 1,000 元整，活動後一週內以發票（統編：52024708）、收據核銷（免用統一編號及私章），發票及收據均需註明購買之品名及數量單價。
7. 本活動當天無法提供公假證明，如有課程之問題班級，請班代協助班上同學請事假，務必於活動前一週取得老師課堂同意及諒解。
8. 10 月 23 日（六）09：00-17：00 進行活動總採，請參與各系務必參與綵排，詳細時間另行公告。
9. 10 月 27 日（三）17：00 後進行，音樂燈光綵排，請務必派員出席，詳細時間另行通知。
10. 請各系保持及維護地下室之環境整潔，自己的垃圾自己帶走，化妝過程如有污損場地，請自行擦拭乾淨。
11. 10/28（四）晚上於女宿前馬路提供一垃圾貨車一輛，活動道具及背景如不回收之系級，請直接將其器置於垃圾貨車中，協助場地物品清運，感謝！
12. 上台動線請從 B1 右邊上台，舞台左後方出場。
13. 大禮堂二樓提供演出人員 STANDBY 及觀賞用，出入請保持安靜，避免影響現場錄影及收音。
14. 觀賞演出之系會伙伴，請依位置規劃入座，活動期間禁止大小規模進出，以免影響演出及錄影。
15. 如有未盡事宜或不清楚之處，請與活動主辦單位：第 15 屆學生自治會學生行政中心分機：14300 聯繫。
16. 感謝各系級的配合，活動因你們而精彩，也因你們感動，希望大家努力發揮實力，創造共同的美好回憶。

新鮮人化裝晚會工作細流

09:00	● 場佈開始 ● 與音響老師聯絡進場時間	總務組 小綠	※ 工作分配名單： ◎總場控：小綠 ◎舞台上：左—小新、小椿 右—范范、小股 ◎舞台下：化科*2 ◎檢錄：鄧鄧、一隻 ◎摧場：小黑、f i s h ◎門控：前—南瓜、圓圓 中—薛B、莉雅 後—公關組*4 ◎機動：資管*2 ◎主持：小柚、小昕 國企*2
12:00	● 燈音控測試	小馬	
14:00	● 檢查場佈進度 ● 主持人才排	小綠 主持組	
15:00	● 所有工作人員及合Check細流	小綠	所有工作人員再重新 RUN 一次細流，確定工作。
16:00	● 西點餐盒 ● 確認活動物品 (節目單、對講機*5、檯燈*3、延長線、評分表*3、計算機、獎狀、NB、相機)	總務組	
17:00	● 連絡評審老師	小綠	
17:20	● 全體就定位	所有工作人員	接待嘉賓—資管*2 節目單、回饋問卷—公關組 觀眾席—南瓜、圓圓 薛B、莉雅 舞台上：左—小新、小椿 右—范范、小股 舞台下：化科*2 檢錄：鄧鄧、一隻 摧場：小黑、f i s h 主持：小柚、小昕 國企*2
17:45	● 召開評審會議	小綠	熱舞社確認— 小新

18:00	● 確認到場嘉賓 ● 開場表演	資管*2 熱舞社	化科系檢錄 英文系檢錄
18:20	● 介紹嘉賓、評審老師	小綠	舞台上：左—小新、小椿 右—范范、小股 舞台下：化科*2 檢錄：鄧鄧、一隻 摧場：小黑、f i s h 門控：前—南瓜、圓圓 中—薛B、莉雅 後—公關組*4 評分表：資管*2 主持：小柚、小昕 國企*2
18:30	● 歌舞青春（恐怖）	化科系	資管系檢錄
18:42	● 鐵達尼號（搞笑）	英文系	台文系檢錄
18:54	● 我的野蠻女友（恐怖）	資管系	社工系檢錄
19:06	● 惡靈古堡（搞笑）	台文系	資傳系檢錄
19:18	● 命運好好玩（恐怖）	社工系	國企系檢錄
19:30	● 鬼來電（搞笑）	資傳系	日文系檢錄
19:42	● 無間道（搞笑）	國企系	資工系檢錄
19:54	● 蜘蛛人（恐怖）	日文系	
20:06	● 食神（恐怖）	資工系	
20:16	● 休息時間 ● 上半場成績統計	資管*2	大傳系檢錄 應化系檢錄
20:30	● 海角七號（恐怖）	大傳系	觀光系檢錄
20:42	● 奪魂鋸（搞笑）	應化系	財金系檢錄
20:54	● 博物館驚魂夜（恐怖）	觀光系	西文系檢錄
21:06	● 一公升的眼淚（搞笑）	財金系	B—BOX —范范
21:18	● 哈利波特（搞笑）	西文系	
21:30	● 閉幕表演 ● 啦啦隊競賽 ● 評審會議、總成績統計	B—BOX 小綠 蓮子姐、資管*2	
21:40	● 頒獎、講評		講評老師當天確認 金獎—黃靖欣老師 銀獎—何天照老師 銅獎—顏永杰老師 啦啦隊—雅惠姐

新鮮人化裝晚會 檢錄時間表

時 間	表演系級	聯絡人	
6:00-6:30	化科系	0910-000315	0928-000697
	英文系	0966-000886	0929-000799
6:30-6:40	資管系	0972-000706	0989-000409
6:42-6:52	台文系	0921-000452	0975-000839
6:51-7:04	社工系	0928-000673	0986-000132
7:03-7:16	資傳系	0930-000953	0980-000807
7:18-7:28	國企系	0988-000815	0912-000125
7:30-7:40	日文系	0912-000245	0925-000379
7:42-7:52	資工系	0988-000311	0912-000466
7:54-8:04			
8:06-8:16			
8:16-8:30	大傳系	0953-000777	0982-000352
	應化系	0989-000185	0922-000433
8:30-8:40	觀光系	0988-000821	0911-000263
8:42-8:52	財金系	0911-000614	0988-000613
8:54-9:04	西文系	0921-000713	0937-000061

新鮮人化裝晚會報名表

學 系		班 級	
聯絡人姓名		聯 絡 電 話	
表演類別		表演人數	
表 演 名 稱			
內 容 簡 介 (約 100 字)			
注意事項： 1. 表演音樂請於 10 月 22 日繳回學自會，以方便在表演日期之前修正錯誤。 2. 本報名表請於 10 月 15 日之前交回學生自治會，並註明表演名稱。			

2010 新鮮人化裝晚會活動問卷回饋表

各位師長及同學您好：

非常感謝您參與本次新鮮人化裝晚會，希望活動的安排讓您有一個豐富精彩的夜晚。為使下一次活動更臻完美，請您依本次參加活動的感受，提供寶貴的建議與回饋，以作為來年活動規劃之參考，再次謝謝您！

學生自治會 敬啟

99.10.28

壹、場地

本部分欲瞭解活動場地各項安排之妥適程度，請依您個人感受程度勾選適當答案。		非常滿意	滿意	不滿意	非常不滿意
1	您對活動場地安排之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
2	您對活動場地布置之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
3	您對活動場地設備之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
4	您對場地動線規劃之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
5	您對排隊位置規劃之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
其他意見：					

貳、活動

本部分欲瞭解活動各項規劃之妥適程度，請依您個人感受程度勾選適當答案。		非常滿意	滿意	不滿意	非常不滿意
1	您對表演內容之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
2	您對主持人表現之滿意程度	☐	☐	☐	☐
3	您對時間管控之滿意程度	☐	☐	☐	☐
4	您對燈光管控之滿意程度	☐	☐	☐	☐
5	您對音響管控之滿意程度	☐	☐	☐	☐
6	您對節目安排（活動流程）之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
其他意見：					

參、工作表現

本部分欲瞭解活動周邊服務之妥適程度，請依您個人感受程度勾選適當答案。		非常滿意	滿意	不滿意	非常不滿意
1	您對工作人員服務之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
2	您對節目單資訊之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
3	您對整體活動規劃之滿意程度？	☐	☐	☐	☐
其他意見：					

問卷到此結束，感謝您的填寫！